
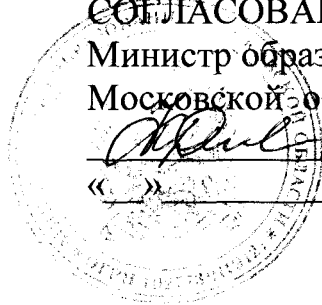


СОГЛАСОВАНО

Министр образования  
Московской области  
 М.Ю.Кокунова

« » 20\_\_ г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
высшего профессионального образования  
Московской области

«Академия социального управления»

А.И. Салов

20\_\_ г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-методическом центре педагогической рискологии  
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
профессионального образования Московской области  
«Академия социального управления»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Научно-методический центр педагогической рискологии (далее – Центр) является структурным подразделением государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования Московской области «Академия социального управления» (далее – Академия).

1.2. Центр возглавляется начальником, который непосредственно подчиняется проректору по научно – исследовательской работе.

1.3. Начальник Центра назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Академии.

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется федеральным законодательством, законодательством Московской области, приказами, распоряжениями Министерства образования Московской области, Уставом Академии, приказами, распоряжениями ректора Академии, Правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по охране труда, технике безопасности и противопожарной защиты, настоящим Положением.

### 2. ЗАДАЧИ

Задачами Центра являются:

2.1. Изучение поведенческого аспекта профессионального труда педагога, сущности педагогического риска как социально-экономического и психолого-педагогического явления, а также общие закономерности и специфику педагогической деятельности в ситуации неизбежного выбора.

2.2. Оказание научно-методической помощи муниципальным методическим службам, учреждениям НПО и СПО, общеобразовательным учреждениям, учреждениям дополнительного образования детей, детским дошкольным учреждениям по вопросам решения профессиональных ситуаций и предупреждения рисков в условиях выполнения должностных обязанностей.

2.3. Организация, координация и участие в научно-исследовательских разработках и проектах по проблемам педагогической рискологии как науки.

### 3. ФУНКЦИИ

Центр выполняет следующие функции:

3.1. Участвует в формировании проекта годового плана научных исследований по важнейшим педагогическим проблемам и в подготовке закрепленных за ним разделов проектов планов (тематического и координационного) научно-исследовательских работ Академии, предварительно согласовывает тематику научных исследований с заинтересованными структурными подразделениями и головными организациями.

3.2. Составляет программы проведения исследований, согласовывает их с заинтересованными структурными подразделениями Министерством образования Московской области, с структурными подразделениями Академии.

3.3. Осуществляет сотрудничество и участвует в совместных исследованиях с научными учреждениями и другими организациями в соответствии с планами работ.

3.4. Разрабатывает научные доклады, отчеты, проектно-методические материалы по результатам проведенных исследований.

3.5. Обсуждает на научных совещаниях Центра отчеты о ходе исследований и о законченных работах и обеспечивает составление отчетов об их выполнении.

3.6. Представляет законченные научные работы Центра, готовит их для направления заказчику.

3.7. Способствует внедрению результатов научных исследований в практику педагогических работников образовательных учреждений Московской области.

3.8. Обеспечивает информационное освещение деятельности Центра и его работников на официальном сайте Академии, готовит к изданию научные труды и информационные материалы по результатам проведенных исследований.

3.9. Организует и проводит научные конференции, семинары, методические и координационные совещания по тематике работы Центра.

3.10. Проводит мероприятия по повышению квалификации работников Центра.

3.11. Рассматривает отчеты о работе научных сотрудников Центра.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Начальник Центра вправе:

- получать от других структурных подразделений Академии информацию, необходимую для выполнения своих задач и функций;

- подавать научные проекты на конкурсы научно-исследовательских работ. Представлять научные работы к публикации и подавать заявки на авторское свидетельство об изобретении или открытии;

- предлагать инициативные научно-исследовательские работы в установленном порядке.

4.2. Начальник Центра обязан:

- организовать деятельность Центра, направленную на изучение поведенческого аспекта профессионального труда педагогических работников;

- оказывать научно-методическую помощь муниципальным методическим службам, учреждениям НПО и СПО, общеобразовательным учреждениям, учреждениям дополнительного образования детей, детским дошкольным учреждениям по вопросам решения профессиональных ситуаций и предупреждения рисков;

- обеспечить организацию, координацию и участие работников Центра в научно-исследовательских разработках и проектах по проблемам педагогической рискологии как науки;

- своевременно оформлять отчёты по проведенным научно-методическим исследованиям и другую необходимую отчётную документацию.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

На начальника Центра возлагается ответственность:

5.1. За неисполнение или ненадлежащее выполнение Центром функций, предусмотренных настоящим Положением в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления функций Центром в пределах, определенных действующим административным и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.3. За исполнение работниками Центра трудовой и исполнительской дисциплины.

5.4. За соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил по охране труда, технике безопасности и противопожарной защиты.

## 6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

6.1. Центр взаимодействует со следующими организациями и структурами:

- Министерством образования Московской области;
- Муниципальными органами управления образованием Московской области;

- Образовательными учреждениями Московской области;

- Муниципальными методическими службами.

6.2. Внутри Академии Центр взаимодействует со всеми структурными подразделениями.

Начальник Центра

\_\_\_\_\_ (подпись)



Л.Н. Антонова



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГБОУ ВПО МО  
«Академия социального управления»

А.И.Салов

«02» февраля 2015 г.

Изменение в ПОЛОЖЕНИЕ  
о научно-методическом центре педагогической рискологии  
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
профессионального образования Московской области  
«Академия социального управления»

Пункт 1.2. Раздела 1 «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» изложить в следующей редакции»:

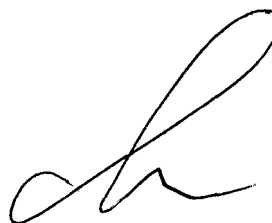
«Центр возглавляется начальником, который непосредственно подчиняется проректору по инновационной и проектной деятельности.»

С изменениями ознакомлен/а

 (Н.Н. Анисимова)

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по инновационной  
и проектной деятельности



А.М.Моисеев

Начальник  
организационно-правового  
управления



Л.Н.Антонова

